

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
на заключение договора на оказание
физкультурно-оздоровительных услуг

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

«**Исполнитель**» - Общество с ограниченной ответственностью «Академия льда» (ИНН 971531714; ОГРН 1187746791253, адрес нахождения юридического лица: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий пр-д, д. 14, пом 102, оказывающее услуги по организации и проведению физкультурно-спортивных занятий.

«**Заказчик**» - лицо, осуществившее Акцепт Оферты как в отношении себя лично, так и в пользу третьего лица.

«**Стороны**» - совместное упоминание Заказчика и Исполнителя в рамках Договора.

«**Оферта**» – публичное предложение заключить договор на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, адресованное потенциальным Заказчиком, содержащее все существенные условия и размещенное на Сайте Исполнителя, а также в Мобильном приложении.

«**Здание**» или «**СК «Академия Льда**» - здание физкультурно-оздоровительного комплекса с кадастровым номером 77:02:0024002:1650, расположенное по адресу: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д.14.

«**Акцепт Оферты**» – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора путем совершения действий, указанных в разделе 6 Договора.

«**Договор**» – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

«**Срок действия Договора**» - продолжительность существования договорных обязательств между Исполнителем и Заказчиком во времени (от момента их возникновения до момента прекращения).

«**Услуга**» - предоставление ледовых площадок, спортивных и иных вспомогательных зон, расположенных в Здании для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий, согласно графику; обеспечение функционирования ледовых площадок, спортивных, а также вспомогательных зон, в период оказания услуг; обеспечение функционирования необходимого спортивного инвентаря и оборудования; администрирование ледовых площадок, спортивных и иных вспомогательных зон в Период оказания Услуг.

«**Стоимость Услуги**» - стоимость оказания Услуги, указанная в прейскуранте цен Исполнителя.

«**Плата за Услугу**» - ежемесячная плата за оказание Услуг.

«**Объект**» – ледовые площадки, спортивные и иные вспомогательные зоны, расположенные в Здании.

«**Посетитель**» - участник мероприятия/соревнования, которое проводит Заказчик на Объекте.

«**Тренер**» – уполномоченный представитель Заказчика, являющийся физическим лицом, достигшим 18-ти лет, являющийся либо штатным сотрудником Исполнителя, либо привлечённым Исполнителем специалистом, которое осуществляет проведение физкультурно – спортивных занятий. (Заказчик и Тренер могут совпадать в одном лице).

«**Мобильное приложение**» – программное обеспечение Исполнителя, доступное для скачивания в системах AppStore и Google Play, работающее на операционных системах iOS и Android, позволяющее осуществлять запись для доступа/проведения физкультурно – спортивных занятий на Объекте, получать актуальную информацию, осуществлять электронный документооборот и т.д. Конклюдентные действия, совершенные Исполнителем и Заказчиком в Мобильном приложении, являются юридически значимыми действиями в рамках исполнения Договора.

«**Сайт**» - информационный веб-ресурс Исполнителя, размещенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://iceacadem.ru>.

«**Личный кабинет**» – пользовательский интерфейс Мобильного приложения и/или Сайта, содержащий детализированную персональную информацию о Заказчике, а также предназначенный для бронирования и оплаты услуг.

«**Период оказания Услуг**» - календарный месяц.

«**Большой лёд**» - спортивное сооружение, расположенное на 3-м этаже Спортивного комплекса (размер сооружения - 56*26 м.), предназначенное для проведения физкультурно-спортивных

мероприятий. В состав данного спортивного сооружения входят: 4 (четыре) раздевалки с душем и санитарным узлом, звуковое оборудование.

«Малый лёд» - спортивное сооружение на 1-м этаже Спортивного комплекса (размер 26*12м) предназначенное для проведения физкультурно-спортивных мероприятий. В состав данного спортивного сооружения входят: 2 (две) раздевалки с душем и санитарным узлом, звуковое оборудование.

«Правила посещения Объекта» - Правила внутреннего распорядка комплекса СК «Академия Льда», Регламент пользования раздевалками на Большом льду.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Настоящий документ является официальным предложением (публичной офертой) Исполнителя неопределенному кругу лиц и содержит все существенные условия предоставления услуг, в соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского кодекса РФ.
- 1.2. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услуги самостоятельно или силами третьих лиц.
- 1.3. Перечень Услуг и график их оказания утверждается Исполнителем и отражается в соответствующем приложении к Договору.
- 1.4. После внесения полной оплаты за Услуги, или за первый оплачиваемый Период оказания Услуг в соответствии с условиями Договора, Заказчик вправе получить Услугу.
- 1.5. Заказчик несёт ответственность за действия третьих лиц, определенных Заказчиком для допуска на Объект, путем предоставления Исполнителю соответствующего списка Посетителей, как за свои собственные.
- 1.6. Услуги по Договору считаются оказанными в полном объеме и принятыми в надлежащем порядке с момента окончания Периода оказания Услуг в соответствии с графиком оказания Услуг и вне зависимости от фактического пользования Услугами Заказчиком в Период оказания Услуг. В общем порядке акт об оказании Услуг Сторонами Договора не оформляется. Оформление акта об оказании Услуг возможно по индивидуальному запросу Заказчика.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 2.1. Срок действия Договора определяется в соответствии с утвержденным графиком оказания Услуг. Последним днем оказания Услуг по Договору является последний день оказания Услуг по утвержденному графику оказания Услуг.
- 2.2. График оказания Услуг определяется в приложении к Договору с учетом дат, времени (часы, минуты), продолжительности (часы, минуты) Услуг. График оказания Услуг может быть изменен только с согласия Исполнителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Обеспечить оказание Услуг в соответствии с утвержденным графиком оказания Услуг.
- 3.1.2. Обеспечить наличие, а также надлежащее функционирование оборудования и инвентаря, вспомогательного оборудования, предназначенного для оказания Услуг.
- 3.1.3. Обеспечить Заказчику и Посетителям возможностью пользоваться в порядке и на условиях, отраженных в Правилах посещения Объекта, раздевалками.
- 3.1.4. Обеспечить соблюдение на Объекте требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил.
- 3.1.5. Обеспечить возможность пользования Услугами в соответствии с утвержденным графиком оказания Услуг.
- 3.1.6. В случае возникновения ситуаций, требующих медицинской помощи, незамедлительно уведомить об этом Заказчика и вызвать скорую медицинскую помощь.

3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Своевременно вносить Плату за Услуги в размере, сроки и в порядке, предусмотренные Договором.
- 3.2.2. Принять Услуги согласно графику оказания Услуги.
- 3.2.3. Использовать Объект исключительно по его целевому назначению.
- 3.2.4. В случае, если Заказчик не может принять предоставляемую Исполнителем Услугу в дату и время, определённые графиком оказания Услуги, по причинам, не зависящим от Исполнителя, предупредить об этом Исполнителя не позднее, чем за 48 (сорок восемь) часов до даты и времени, определённого графиком оказания Услуги. При этом перерасчет платы за Услуги за такой период не производится.
- 3.2.5. Проводить физкультурно - спортивные занятия на Объекте исключительно в присутствии Тренера. Данное условие Стороны признают существенным. В отсутствие Тренера Исполнитель имеет право, не допускать на Объект Посетителей. Исполнитель имеет право в одностороннем досудебном порядке отказать или ограничить/приостановить оказание Услуги при неисполнении Заказчиком условия, предусмотренного настоящим пунктом. В любом случае, Заказчик несет ответственность за жизнь и здоровье Посетителей, за их действия (бездействия) в период нахождения на Объекте.
- 3.2.6. Производить с Посетителями и Тренером инструктаж по технике безопасности, обеспечивать контроль за соблюдением правил поведения на Объекте с целью исключения травматизма и иного причинения вреда здоровью, имуществу физических и/или юридических лиц; ознакомить Посетителей с Правилами посещения Объекта и иными правилами, нормами, требованиями, действующими на территории СК «Академия Льда», являющимися приложением к Договору; правилами по обеспечению безопасности, санитарно-гигиеническими и иными обязательными правилами, нормами, требованиями, установленными действующим законодательством, а также осуществлять контроль за соблюдением Посетителями перечисленных правил, норм, требований.
- 3.2.7. Соблюдать и обеспечить соблюдение Посетителями и Тренером Правил посещения Объекта и иных правил, норм, требований, регламентов, действующих на территории СК «Академия Льда», в том числе требований Федерального закона от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"; Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", иных санитарных и противопожарных норм, нормативных актов по обеспечению безопасной эксплуатации объектов недвижимости, а также общепринятые нормы поведения.
- 3.2.8. Поддерживать на Объекте надлежащий порядок и чистоту, не допускать складирование мусора Заказчиком и/или Посетителями вне специально установленных для этого мест.
- 3.2.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, иному имуществу, расположенному на Объекте, территории СК «Академия Льда», не допускать порчу, повреждение, гибель указанного имущества.
- 3.2.10. Не производить перемещение/передвижение имущества, находящегося в помещениях Объекта, за пределы таких помещений без письменного согласия Исполнителя.
- 3.2.11. За свой счет возмещать причинённый ущерб, устранять нарушения/неисправности, вызванные виновными действиями/бездействием Заказчика и/или Посетителями.
При повреждении Объекта, оборудования Объекта или иного имущества на территории Объекта, нарушении обязательных к соблюдению требований и правил Заказчиком и/или Посетителями, Сторонами составляется акт. При отказе от подписания указанного акта Заказчиком в нем делается соответствующая отметка. В отсутствие Заказчика Исполнитель составляет односторонний акт. Заказчик согласен и признает юридическую силу одностороннего акта Исполнителя при отказе от подписания или его отсутствии при составлении акта.
- 3.2.12. После окончания оказания Услуги освободить Объект от Посетителей и вернуть его Исполнителю согласно графику оказания Услуги.
- 3.2.13. Немедленно информировать Исполнителя о ставших ему известными любых повреждениях и/или разрушениях Объекта, оборудования Объекта.

- 3.2.14. Не вносить на территорию Объекта и не хранить, включая временное размещение в помещениях Объекта, предметы и вещества: взрывчатые, взрыво- и пожароопасные, легковоспламеняющиеся; алкогольные напитки, наркотические и ядовитые вещества, боеприпасы и оружие, включая их части; не пользоваться звуко- и радиоизлучающими и вибрационными установками с параметрами, превышающими допустимые.
- За нарушение данного пункта Договора Исполнитель оставляет за собой право применить в отношении Заказчика штрафные санкции в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за каждый установленный факт такого нарушения, а также требовать возмещения ущерба в полном объеме.
- 3.2.15. Не совершать действия либо бездействия, которые могут причинить ущерб имуществу, жизни и здоровью людей.

3.3. Исполнитель вправе:

- 3.3.1. Проверять и контролировать использование Объекта Заказчиком, соблюдение Заказчиком и его Посетителями обязательных норм, правил, требований, регламентов, инструкций Исполнителя, нормативных актов, действующего законодательства, условий Договора.
- 3.3.2. Не допускать на Объект Посетителей, либо в одностороннем порядке отказаться от предоставления Услуг в дату и время, предусмотренные графиком оказания Услуг, при отсутствии Тренера. При этом перерасчет платы за Услуги не производится.
- 3.3.3. Самостоятельно устранять нарушения/неисправности, вызванные виновными действиями/бездействием Заказчика и/или Посетителями с отнесением расходов на счет Заказчика.
- 3.3.4. Приостановить оказание Услуг в даты, время, предусмотренные графиком оказания Услуг, при нарушении Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных Договором, до устранения указанного нарушения. При этом, перерасчет стоимости пользования Объекта за отчетный месяц по фактическому времени использования не производится.
- 3.3.5. Приостановить оказание Услуг в даты и время, предусмотренные графиком оказания Услуг, при неисполнении и/или ненадлежащем исполнении Заказчиком обязательств, предусмотренных п.3.2.3, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9, Договора до устранения нарушения. При этом перерасчет платы за Услуги за отчетный месяц по фактическому времени использования не производится.
- 3.3.6. Не более 2 (двух) раз в период действия Договора отменить предоставление Объекта Заказчику в пользование без объяснения причин с уведомлением за 2 (два) календарных дня, за исключением форс-мажорных обстоятельств. Исполнитель обязуется по согласованию с Заказчиком, предоставить другое время пользования Объекта.
- 3.3.7. Изменить график оказания Услуг в одностороннем порядке, предварительно уведомив Заказчика не позднее 18.00 часов дня, предшествующего дню оказания Услуги. При несогласии Заказчика с предложенными изменениями Исполнитель производит перерасчет платы за не оказанные Услуги.

3.4. Заказчик вправе:

- 3.4.1. Получать Услуги в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.
- 3.4.2. Требовать оказания качественных Услуг.
- 3.4.3. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Исполнителя и оказываемых им Услугах.
- 3.4.4. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по предоставляемым Услугам.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

- 4.1. Перечень Услуг и их стоимость определяется Исполнителем.
- 4.2. Исполнитель вправе по своему усмотрению предоставлять скидки на Услуги.

- 4.3. Стоимость Услуг Исполнителя по Договору рассчитывается на основании действующего прейскуранта цен Исполнителя и/или графика оказания Услуг, указанного в Приложении к Договору.
- 4.4. Оплата Услуг Исполнителя по Договору осуществляется Заказчиком на условиях 100 (сто) процентной предоплаты ежемесячно с 1 по 5 число текущего месяца оказания Услуг. При разовом посещении (без установления графика оказания Услуг) оплата осуществляется не позднее начала оказания Услуги.
- При необходимости Исполнитель может выставить счет на оказание Услуги.
- 4.5. Все расчеты по Договору осуществляются исключительно в валюте Российской Федерации, в наличной или безналичной форме следующими способами:
- через Личный кабинет;
 - через автоматическое устройство для расчетов, используемое самостоятельно плательщиком для осуществления расчета в автоматическом режиме с применением контрольно-кассовой техники без участия уполномоченного лица Исполнителя (при наличии);
 - через Qr-код, сформированный уполномоченным лицом Исполнителя (при наличии технической возможности);
 - в кассе Исполнителя (при наличии);
 - путем перечисления на расчетный счет Исполнителя;
 - иными способами, не противоречащими действующему законодательству РФ.
- Датой оплаты по условиям Договора считается одна из следующих дат:
- дата внесения денежных средств/ «прокатки» и списания денежных средств с использованием платежной карты в кассе Исполнителя/автоматическом устройстве и/или через онлайн-ресурс;
 - дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя при безналичных расчетах.
- Отсутствие счета на оплату не является основанием для неисполнения, ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате.
- 4.6. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение реквизитов Исполнителя, указанных в настоящем Договоре и несет ответственность за правильность производимых им безналичных платежей.
- 4.7. При изменении или уточнении количества часов оказания Услуг по Договору в сторону увеличения, общая плата за Услугу в месяц может быть изменена путем корректировки графика Услуг. В случае разового изменения, по согласованию Сторон, выставляется счет по времени, фактически полученных Услуг за отчетный период.
- 4.8. Стороны подтверждают, что проценты на сумму авансового платежа за период пользования денежными средствами, не начисляются и взысканию не подлежат.
- 4.9. Подписание и передача счетов и иных документов в бумажном виде осуществляется в офисе Исполнителя по адресу: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д. 14, пом. 102.
- 4.10. На дату заключения Договора Исполнитель применяет упрощенную систему налогообложения. Все суммы, указанные в настоящем Договоре и подлежащие уплате по нему, не включают налог на добавленную стоимость (НДС) (если не указано обратное), который, в случае, если Исполнитель является плательщиком НДС, подлежит оплате согласно действующему законодательству. НДС начисляется и уплачивается дополнительно в соответствии с законодательством РФ в том же порядке, что и сами суммы платежей.
- 4.11. При задержке оплаты Услуг более чем на 2 (два) календарных дня Исполнитель имеет право без письменного уведомления Заказчика приостановить оказание Услуг до поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- При разовом посещении в случае пользования Заказчиком и/или его Посетителями Услугами без оплаты, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика штраф в размере стоимости Услуги, за каждый факт нарушения, что не снимает с Заказчика обязанности оплатить полученные Услуги в соответствии с ценой, установленной Исполнителем. Кроме того, Исполнитель вправе без

предварительного уведомления Заказчика приостановить оказание Услуг до оплаты штрафа и стоимости Услуги.

- 4.12. Стоимость Услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Новая стоимость (прейскурант) вступает в силу по истечении 5 (пяти) дней с момента утверждения Исполнителем, если иной срок вступления в силу не будет предусмотрен Исполнителем дополнительно.
- 4.13. Исполнитель вправе в одностороннем порядке удерживать из любых сумм, которые по Договору подлежат возврату Заказчику, стоимость оказанных и не оплаченных Исполнителем Услуг и иных сумм, подлежащих возмещению Исполнителем в соответствии с Договором, Правилами посещения Объекта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. В случае неисполнения Сторонами обязанностей, указанных в Договоре, Стороны несут ответственность, предусмотренную Договором и/или в соответствии с законодательством РФ.
- 5.2. За нарушение сроков оплаты Услуг Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 0,5 (ноль целых пять десятых) процента от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.
- 5.3. Для уплаты неустойки, компенсации или возмещения обязанной Стороной необходимо предъявление другой Стороной письменного требования (претензии) об этом, без предъявления которой санкции не применяются и денежные средства не уплачиваются.
- 5.4. Заказчик несет полную ответственность за несоблюдение на Объекте, на территории прилегающей к Зданию правил пожарной безопасности, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм и правил. Заказчик обязан своевременно и в полном объеме оплачивать штрафы и/или любые другие санкции (при их возникновении), наложенные/предъявленные Исполнителю со стороны органов государственной власти/органов местного самоуправления/должностных лиц за нарушение указанных норм и правил, возникшие по вине Заказчика/Посетителей, а в случае уплаты такого штрафа Исполнителем, Заказчик возмещает Исполнителю сумму уплаченного штрафа при предъявлении подтверждающих документов. Исполнитель вправе, уведомив об этом Заказчика, удержать сумму оплаченного штрафа из суммы внесенной предоплаты за Услуги с последующим перечислением Заказчиком удержанной суммы в течение 5 (пяти) календарных дней. В противном случае, Исполнитель имеет право сократить срок предоставляемых Услуг пропорционально сумме штрафа.
- 5.5. Заказчик несет полную ответственность за публичное воспроизведение музыкальных произведений при получении Услуги в соответствии с законодательством РФ. Заказчик обязан своевременно и в полном объеме оплачивать штрафы и любые другие санкции (при их возникновении), наложенные/предъявленные Исполнителю со стороны органов государственной власти, должностных лиц за нарушение авторского и смежного права, а также интеллектуальной собственности, возникшие по вине Заказчика/Посетителей, а в случае уплаты такого штрафа Исполнителем, Заказчик возмещает Исполнителю сумму уплаченного штрафа при предъявлении подтверждающих документов. Исполнитель вправе, уведомив об этом Заказчика, удержать сумму оплаченного штрафа из суммы внесенной предоплаты за Услуги с последующим перечислением Заказчиком удержанной суммы в течение 5 (пяти) календарных дней. В противном случае, Исполнитель имеет право сократить срок предоставляемых Услуг пропорционально сумме штрафа.
- 5.6. Заказчик обязуется возместить убытки, причиненные Исполнителю в результате действий (бездействий) Заказчика или третьих лиц, находящихся на Объекте по приглашению Заказчика, Посетителей.
- 5.7. В случае невыполнения и/или ненадлежащего выполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 3.2.3, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.8, 3.2.9 Договора, Исполнитель вправе начислить и предъявить Заказчику штраф в сумме, равной 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждое

- выявленное нарушение - неисполнение и/или ненадлежащее исполнения обязательств, предусмотренных указанными пунктами.
- 5.8. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью и/или имуществу Заказчика, Посетителей, а также какие – либо возникшие не по вине Исполнителя, в том числе, но не исключительно:
- за ухудшение здоровья Посетителей, если ухудшение наступило в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания, превышения допустимых нагрузок, несоблюдение Правил внутреннего распорядка СК «Академия льда» и/или Инструкции по технике безопасности, которые являются приложением к настоящему Договору;
 - за вред, причиненный жизни, здоровью и/или имуществу Исполнителя, Посетителя, возникший в результате противоправных действий третьих лиц или самого Заказчика, Посетителя;
 - если причиной нанесения вреда жизни или здоровью, имуществу Посетителей стало не соблюдение пострадавшим Посетителем правил, регламентов, инструкций, инструктажей и других документов СК «Академия Льда», иных норм и правил, установленных законодательством РФ, нарушение врачебных рекомендаций, а также, если Заказчик и/или Посетитель тренируется самостоятельно (без Тренера);
 - за личные вещи Заказчика и/или его Посетителей;
 - за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства г. Москвы.
- 5.9. Ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью, имуществу Заказчика, Посетителей во время действия чрезвычайных ситуаций, Исполнитель не несет.
- 5.10. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по Договору за:
- какие-либо действия и/или бездействия, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействий каких-либо третьих сторон;
 - какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих лиц вне зависимости от того, мог Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет;
 - использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) Заказчиком информации, полученной от Исполнителя.
- 5.11. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору, по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения, ограничивается суммой месячного платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Оферта опубликована на Сайте Исполнителя, а также в Мобильном приложении.
- 6.2. Заказчик понимает содержание Оферты, полностью и безусловно принимает все ее условия без каких-либо изъятий и/или ограничений, что равносильно заключению договора в письменной форме (п.3 ст. 434 ГК РФ).
- 6.3. Оплатив Услуги, предусмотренные настоящей Офертой при наличии утвержденного Исполнителем графика оказания Услуг, либо подписав график оказания Услуг или заявление о присоединении к Оферте, либо оплатив разовую Услугу, Заказчик принимает настоящую Оферту в полном объеме, без каких-либо оговорок и/или исключений, и соглашается соблюдать все условия, которые установлены в Договоре.
- 6.4. Исполнитель имеет право изменять и дополнять Оферту и приложения к ней, Правила внутреннего распорядка СК «Академия льда», иные документы, а также тарифы (прейскурант), без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию изменений и/или дополнений в Мобильном приложении и/или на Сайте. Заказчик для получения измененной редакции Оферты в бумажном виде вправе обратиться к представителю Исполнителя на территории Объекта.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 7.1. Все споры и разногласия, возникшие в результате исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 7.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, с обязательным соблюдением досудебного претензионного порядка урегулирования споров. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения. По истечении указанного срока сторона приобретает право обратиться за защитой своих прав и законных интересов в суд.

8. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.2. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и расторгнуть Договор без обращения в суд, направив Заказчику соответствующее уведомление в следующих случаях:
- использования Заказчиком Объекта, оборудования Объекта не в соответствии с условиями Договора;
 - если Заказчик умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Объекта, оборудование Объекта;
 - несвоевременного внесения Заказчиком ежемесячной платы за Услуги более 2 (двух) раз подряд или более 2 (двух) раз в течение срока действия Договора;
 - единоразовой просрочки внесения платы за Услуги на 30 (тридцать) и более календарных дней.
- По основаниям, указанным в данном пункте, Договор признается прекращенным в момент, указанный в соответствующем уведомлении Исполнителя.
- 8.3. Помимо случаев, указанных в п. 8.2. Договора, любая из Сторон вправе в одностороннем порядке без обращения в суд отказаться от исполнения Договора, расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней. В таком случае, Договор прекращается по истечении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения стороной соответствующего уведомления.
- 8.4. Обязательства, возникшие до момента прекращения Договора, подлежат исполнению Сторонами в сроки, установленные Договором.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 9.1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по соблюдению Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных", а также иных нормативно-правовых актов Российской Федерации, связанных с защитой персональных данных.
- Стороны гарантируют в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, получение письменного согласия своих представителей (далее – «Субъект персональных данных») на их передачу другой Стороне (далее – «Согласие») в целях исполнения настоящего Договора. Каждая из Сторон обязуется предоставлять по письменному запросу другой Стороны заверенные копии Согласий в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения такого запроса.
- В случае отзыва Субъектом персональных данных своего Согласия, Стороны обязуются уведомлять об этом другую Сторону по электронной почте не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения отзыва. В таком случае обработка персональных данных Субъекта персональных данных должна быть незамедлительно прекращена, а все его ранее полученные персональные данные должны быть уничтожены или обезличены, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.
- В том случае, если положения настоящего Договора, касающиеся обработки персональных данных, будут в будущем противоречить вступившим в силу изменениям и/или дополнениям

в законодательстве Российской Федерации, касающемся персональных данных, Стороны будут руководствоваться актуальными нормами российского законодательства.

- 9.2. Стороны договорились, что любая информация, подписанная аналогом собственноручной подписи, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью стороны и, соответственно, порождает идентичные такому документу юридические последствия.
Электронный документ считается подписанным аналогом собственноручной подписи сторон, если: электронный документ создан и отправлен с использованием Мобильного приложения или Сайта, по форме, определенной Исполнителем, проставлена "галочка" в соответствующем разделе в графе *"Я принимаю Договор оферты, Политику конфиденциальности и Согласие на обработку персональных данных, Согласие пользователя интернет-сайта, мобильного приложения на обработку персональных данных, Инструкцию по технике безопасности"*, а также подписан при доступе Заказчика в Мобильное приложение путем нажатия кнопки «Оплатить».
- 9.3. Стороны установили, что настоящий Договор, включая приложения, дополнительные соглашения к нему, первичные учетные документы, а также заявки, графики и другие документы могут быть подписаны Сторонами посредством электронного документооборота (ЭДО) путем обмена между Сторонами документами, составленными в электронном виде в системе специального программного обеспечения и подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Налоговым кодексом РФ и Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 9.4. Электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, направленный через систему ЭДО, содержание которого соответствует требованиям нормативных правовых актов, имеет полную юридическую силу с даты направления такого документа и должен приниматься Сторонами к учёту в качестве первичного учётного документа, использоваться в качестве доказательства в судебных разбирательствах, предоставляться в государственные органы по запросам последних.
По взаимному согласию Сторон переход с бумажного документооборота на электронный может быть осуществлен в устной или письменной форме, а также путем совершения действий, выражающих волю одной из Сторон, установить правоотношение, приняв либо отправив приглашение о добавлении в контрагенты по ЭДО в любой системе сертифицированного ЭДО.
- 9.5. Стороны признают юридическую силу уведомлений и сообщений, направленных на адреса электронной почты сторон, в Личный кабинет Заказчика. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса Сторон. Стороны, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их направления и содержания, договорились считать сведения, полученные из информационной системы Исполнителя, достоверными и окончательными для разрешения разногласий между Сторонами.
- 9.6. Все споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, Стороны разрешают путем переговоров.
- 9.7. Стороны договорились использовать при необходимости факсимильное воспроизведение подписи должностного лица Исполнителя с помощью средств механического или иного копирования в целях заключения и/или исполнения настоящего Договора.
- 9.8. Корреспонденция направляется по адресу электронной почты, в Личный кабинет Заказчика, либо заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу места нахождения/регистрации по месту жительства или вручается непосредственно стороне. При этом днем получения считается день, указанный в уведомлении о вручении или на копии письма при вручении, либо день отправки письма по адресу электронной почты.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Заключением Договора Исполнитель и Заказчик подтверждают, что действуют при осуществлении ими предпринимательской деятельности, в связи, с чем к Договору подлежат применению нормы действующего гражданского законодательства, которые регулируют

обязательства, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, в том числе независимо от того, зарегистрирован ли Заказчик в качестве индивидуального предпринимателя или самозанятого на дату подписания Договора или впоследствии, после заключения Договора, утратил такой статус по любым основаниям.

10.2. Заказчик настоящим подтверждает, что он ознакомился с Правилами внутреннего распорядка СК «Академия Льда», Регламентом эксплуатации раздевалок, полностью их понимает, принимает и руководствуется принципами, изложенными в них.

10.3. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

Приложение №1 – Перечень спортивных зон;

Приложение №2 – График оказания Услуг;

Приложение №3 – Правила внутреннего распорядка СК «Академия Льда»;

Приложение №4 – Регламент пользования раздевалками на Большом льду;

Приложение №5 - Согласие на обработку персональных данных;

Приложение №6 - Согласие пользователя интернет-сайта, мобильного приложения на обработку персональных данных;

Приложение №7 – Заявление об акцепте;

Приложение №8 - Инструкция по технике безопасности при нахождении посетителя на ледовом поле;

Приложение №9 - Инструкция по технике безопасности при нахождении посетителя в спортивном зале.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ООО «Академия Льда»

ИНН /КПП 9715321714/ 771501001

Адрес места нахождения: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д. 14, пом. 102

Адрес для направления почтовой корреспонденции: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д. 14, пом. 102

Р/с 40702810737030000284

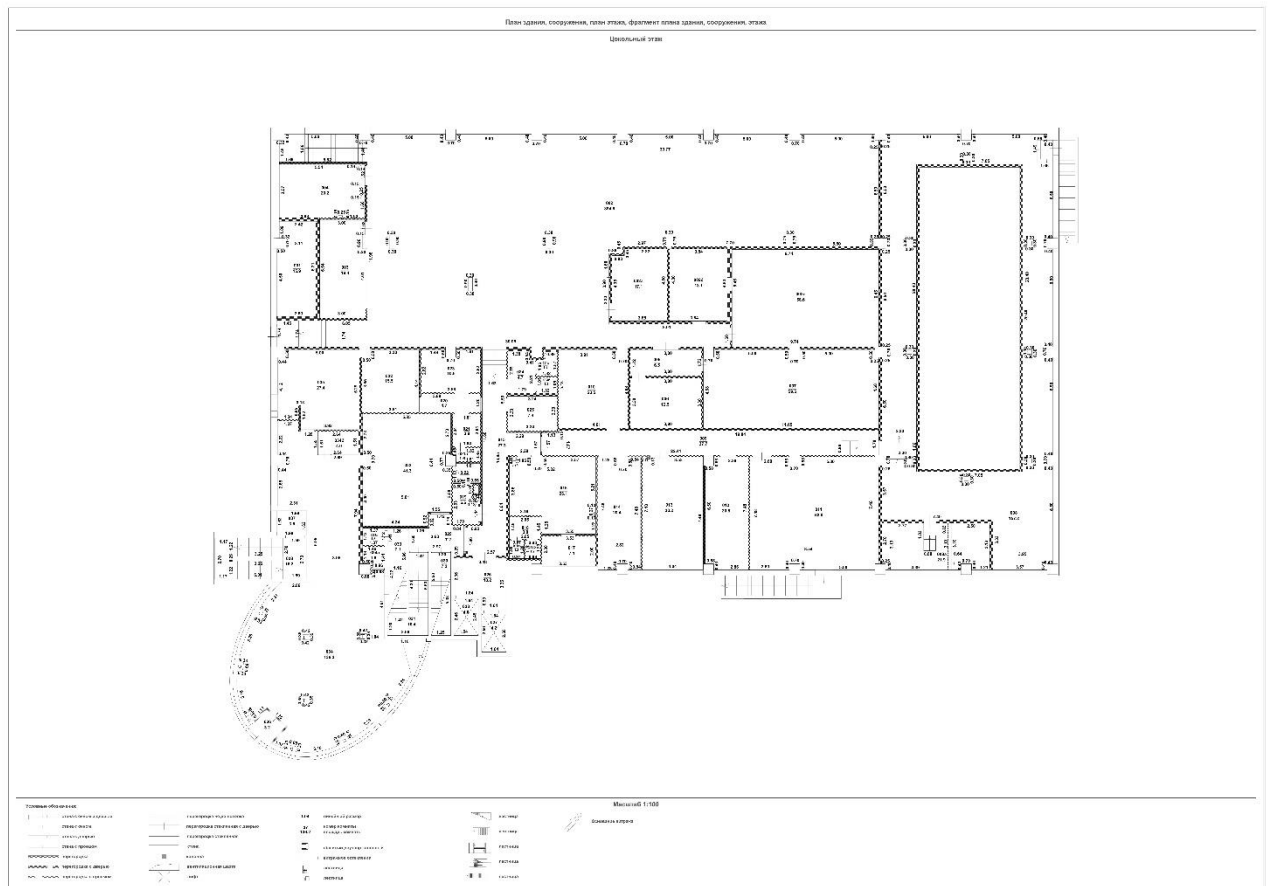
в ФИЛИАЛ "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) в г.Москве

К/с 30101810145250000411,

БИК 044525411

Тел./Факс 8(495)401-90-20

ПЕРЕЧЕНЬ СПОРТИВНЫХ ЗОН







Масштаб 1:100

1. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 2. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 3. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 4. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 5. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 6. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 7. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 8. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 9. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$
 10. $AB \parallel CD$ and $EF \parallel GH$



SCREEN

PARTICIPANT

STARTING POSITION

TARGET

Figure 1. Schematic representation of the experimental setup.

1.24	$29 \times 10^3 \times 0.01 \times 0.01 \times 0.01$
$\frac{29}{1000}$	$\frac{2.9 \times 10^{-3} \times 0.01 \times 0.01 \times 0.01}{5.78 \times 10^{-3} \times 1.7 \times 10^{-3} \times 0.01 \times 0.01}$

	2015-2016
	2016-2017
	2017-2018

УТВЕРЖДЕНО:

к Договору № _____ от _____

_____ (_____)

Генеральный директор
ООО «Академия Льда»**График оказания услуг
(примерная форма)**

№	Период оказания Услуг	Спортивная зона (БЛ/МЛ/залы/ХТЦ лёд или пластик)			Стоимость оказания Услуг в месяц (руб.)	Итого в месяц
		сеанс (время)	день недели	стоимость		
1						
2						
			Итого:		0	0
Дни исключения: _____						
Раздевалка на Большом Льду: _____						

- Общая стоимость Услуг за период с «__» _____ по «__» _____ составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.
- Оплата Услуг осуществляется в соответствии с условиями Договора № _____ от _____ по следующим реквизитам:
ООО «Академия льда»; ИНН КПП 9715321714; КПП 771501001; адрес места нахождения: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д. 14, пом. 102; р/с 40702810737030000284 в ФИЛИАЛе "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ" БАНКА ВТБ (ПАО) в г. Москве; к/с 30101810145250000411; БИК 044525411
- Настоящее приложение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и является неотъемлемой частью Договора № _____ от _____.
- Настоящее приложение составлено в 2 (двух) экземплярах по одному для каждой Стороны.

ЗАКАЗЧИК:

_____ (_____)

**Правила внутреннего распорядка спортивного комплекса
«Академия Льда», (далее – «Спортивный комплекс»)**

1. Общие правила

1.1. Спортивный комплекс состоит из различных спортивных площадок и спортивных залов, а также включает в себя раздевалки и иные вспомогательные помещения (технические, санитарные, рецепция и пр.).

1.2. Будьте взаимно-вежливы и уважительны друг к другу и обслуживающему персоналу Спортивного комплекса.

Не нарушайте общественный порядок, установленный в Спортивном комплексе, не создавайте угрозу жизни, здоровью посетителей и гостей Спортивного комплекса.

1.3. Не сорите, не шумите, не отвлекайте посетителей и гостей Спортивного комплекса громкими разговорами, в том числе, по телефону.

1.4. Соблюдайте чистоту в помещениях и на территории Спортивного комплекса.

1.5. Соблюдайте правила общей и личной гигиены.

1.6. Соблюдайте требования правил пожарной безопасности.

1.7. Бережно относитесь к оборудованию и имуществу Спортивного комплекса.

1.8. По окончании занятий используемое оборудование (конусы, коврики, барьеры, степы, шайбы, ворота, штанги и пр.) необходимо поставить/положить на место.

1.9. За одежду, документы, деньги, мобильные телефоны, ювелирные украшения, утерянные, а также оставленные без присмотра вещи, администрация Спортивного комплекса ответственности не несет.

1.10. За травмы, ушибы и/или несчастные случаи, возникшие в связи с нарушением Правил внутреннего распорядка Спортивного комплекса, администрация Спортивного комплекса ответственности не несёт.

1.11. Администрация Спортивного комплекса вправе, в целях обеспечения безопасности посетителей и/или гостей Спортивного комплекса, осуществлять видеонаблюдение на всей территории Спортивного комплекса, за исключением раздевалок, душевых комнат, санузлов.

1.12. При возникновении ситуаций, не предусмотренных Правилами внутреннего распорядка Спортивного комплекса, просим Вас обратиться к администратору Спортивного комплекса.

1.13. Администрация Спортивного комплекса оставляет за собой право изменять часы работы Спортивного комплекса. Информация об изменениях вывешивается на доске объявлений и/или на рецепции Спортивного комплекса и/или на сайте <https://iceacadem.ru>. Телефон для справок 8 (495) 401 90 09.

1.14. Администрация Спортивного комплекса вправе отказать посетителю или гостю в обслуживании или удалить с территории Спортивного комплекса в любое время, без возврата денег, в случае нарушения им общественного порядка или создания угрозы жизни, здоровью и отдыху других посетителей и/или гостей.

2. В СПОРТИВНОМ КОМПЛЕКСЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

2.1. Находиться в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения. Приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить, употреблять наркотические вещества.

2.2. Приносить с собой и хранить в Спортивном комплексе любые виды оружия, горючие и легковоспламеняющиеся жидкости и прочее.

2.3. Пользоваться открытым огнем, применять взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, в т.ч. пиротехнические изделия.

2.4. Проявлять неуважение к персоналу Спортивного комплекса и иным Посетителям.

2.5. Пользоваться стеклянной тарой и/или посудой на все площадках, а также вспомогательных спортивных зонах и/или раздевалках Спортивного комплекса, кроме зон общественного питания, размещенных в Спортивном комплексе.

2.6. Входить в любые технические и/или служебные помещения, оснащённые табличкой «ВХОД ВОСПРЕЩЁН» или «СЛУЖЕБНОЕ ПОМЕЩЕНИЕ», а также на иную территорию, предназначенную исключительно для персонала Спортивного комплекса, за исключением случаев, когда у Посетителя имеется специальное приглашение от администрации Спортивного комплекса.

2.7. Выбрасывать мусор или иные предметы не в специально отведенных для это местах, а также оставлять мусор в раздевалке Спортивного комплекса.

2.8. Наносить любые надписи в спортивных сооружениях, раздевалках, туалетах и других помещениях Спортивного комплекса и/или наклеивать что-либо.

2.9. Проводить профессиональную фото и видео съемку без получения письменного разрешения администрации Спортивного комплекса.

2.10. Размещать объявления, рекламные материалы, проводить опросы и распространять товары на территории Спортивного комплекса без письменного разрешения администрации Спортивного комплекса.

2.11. Осуществлять любую агитационную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц на территории Спортивного комплекса.

2.12. Нахождение несовершеннолетних лиц без сопровождения родителей, иных законных представителей или тренера.

2.13. Пользование несовершеннолетними лицами спортивным инвентарём без присмотра со стороны тренера.

2.14. Использовать неисправный и/или поврежденный спортивный инвентарь.

2.15. Находиться при плохом самочувствии.

2.16. Загромождать выходы Спортивного комплекса.

- 2.17. Находиться с домашними животными.
- 2.18. Слушать музыку, просматривать видео без наушников.
- 2.19. Включать звуковые сигналы, в т.ч. телефона, во время нахождения на занятии.
- 2.20. Осуществлять любые действия, которые могут нанести вред здоровью и/или имуществу других Посетителей СК «Академии льда».

Регламент пользования раздевалками на Большом льду

1. Ключи от раздевалок выдаются представителю Заказчика согласно расписанию проведения занятий (по требованию).
2. Прием/возврат Заказчиком или официально заявленным представителем Заказчика ключей фиксируется в журнале «Приема и выдачи ключей».
3. Заказчик или официально заявленный представитель Заказчика имеет право получить ключи за 30 (тридцать) минут до начала физкультурно – спортивных занятий.
4. Заказчик или официально заявленный представитель обязан сдать ключи в течение 30 (тридцати) минут после окончания физкультурно – спортивных занятий с фиксацией в журнале «Приема и выдачи ключей».
5. Администратор СК «Академия Льда» имеет право освободить раздевалку от вещей Заказчика и/или Посетителей, при нарушении Заказчиком графика оказания Услуг и/или правил использования раздевалок. При этом Исполнитель не несет ответственность за сохранность вещей Заказчика и/или его Посетителей.

к Договору № _____ от _____

Согласие на обработку персональных данных**(форма)**

г. Москва, «_____» _____ 202__ года

Я, _____, (паспорт _____, выдан _____, дата выдачи: _____), настоящим свободно, своей волей **даю согласие** оператору персональных данных – _____ «_____» (ИНН _____), адрес места нахождения общества: _____, (далее по тексту – «**Оператор**») на обработку моих персональных данных, в соответствии со следующим перечнем:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Дата рождения;
- Месяц рождения;
- Год рождения
- Пол;
- Паспортные данные;
- Контактный телефон;
- Адрес электронной почты;
- Данные о прохождении медицинских обследований и медицинских осмотров, сведения о состоянии здоровья, заключения и рекомендации врачей;
- Сведения о приобретаемых услугах;
- Биометрические данные, в том числе фото - и видео – изображение,

для целей обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; оказания услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; информирования о новых продуктах и услугах; подготовки индивидуальных предложений; администрирования ледовых площадок, спортивных и вспомогательных зон; ведения рекламной деятельности; проведение опросов, анкетирования, рекламных и маркетинговых исследований в отношении услуг; предоставления доступа к специальной информации; для оперативной связи; обработки сведений в Мобильном приложении (на Сайте) в рамках исполнения Договора.

Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных **следующими способами**: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление (уточнение / изменение), использование, передача третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных; запись на электронные носители.

Настоящим подтверждаю своё согласие с тем, что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматических средств, так и без таковых.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения вышеуказанных целей третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передаче Оператором принадлежащих ей функций и полномочий иному лицу, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично третьим лицам, их агентам и иным уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию. Также настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих

изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до достижения целей обработки персональных данных (окончание срока действия Договора) или до дня отзыва согласия.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании соответствующего письменного заявления. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим согласием Оператор руководствуется применимыми нормами действующего законодательства РФ. Указанные в настоящем согласии термины используются в значениях, изложенных в Публичной оферте о заключении договора на предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг.

Цели выдачи настоящего согласия, его содержание, а также право на его отзыв в установленном порядке мне разъяснены и понятны.

_____ (подпись)

_____ (ФИО полностью)

Согласие пользователя Интернет-сайта, Мобильного приложения на обработку**персональных данных****(форма)**

г. Москва, _____ «_____» 202__ года

Я, _____, (паспорт _____, выдан _____, дата выдачи: _____), настоящим свободно, своей волей **даю согласие** оператору персональных данных – _____ «_____» (ИНН _____), адрес места нахождения общества: _____, (далее по тексту – **«Оператор»**) на автоматизированную обработку моих персональных данных, в том числе с использованием интернет-сервисов веб-аналитики, в соответствии со следующим перечнем:

- Фамилия;
- Имя;
- Отчество;
- Дата рождения;
- Месяц рождения;
- Год рождения
- Пол;
- Паспортные данные;
- Данные о регистрации по месту проживания и данные о фактическом месте проживания;
- Контактный телефон;
- Адрес электронной почты;
- Сведения о приобретаемых услугах;
- Биометрические данные, в том числе фото - и видео - изображение;
- Идентификатор поискового или рекламного запроса,

для целей обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации; оказания услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; информирования о новых продуктах и услугах; подготовки индивидуальных предложений; администрирования ледовых площадок, спортивных и вспомогательных зон; ведения рекламной деятельности; проведение опросов, анкетирования, рекламных и маркетинговых исследований в отношении услуг; предоставления доступа к специальной информации; для оперативной связи; обработки сведений в Мобильном приложении (на Сайте) в рамках исполнения Договора.

Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных **следующими способами**: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, обновление (уточнение / изменение), использование, передача третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных; запись на электронные носители.

Настоящим субъект персональных данных подтверждает своё согласие с тем, что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматических средств, так и без таковых.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения вышеуказанных целей третьему лицу, а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в указанных целях, передаче Оператором принадлежащих ей функций и полномочий иному лицу, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично третьим лицам, их агентам и иным

уполномоченным ими лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию.

Настоящим признаю и подтверждаю, что настоящее согласие считается данным мною любым третьим лицам, указанным выше, с учетом соответствующих изменений, и любые такие третьи лица имеют право на обработку персональных данных на основании настоящего согласия.

Настоящее согласие вступает в силу с момента проставления галочки-согласия в соответствующем разделе Интернет-сайта, Мобильного приложения и действует до достижения целей обработки персональных данных (окончание срока действия Договора) или до дня отзыва согласия.

В соответствии с ч. 2 ст. 160 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящее согласие считается подписанным аналогом собственноручной подписи. Любая информация, подписанная аналогом собственноручной подписи, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и, соответственно, порождает идентичные такому документу юридические последствия. Электронный документ считается подписанным аналогом собственноручной подписи, если: электронный документ создан и отправлен с использованием Мобильного приложения (Сайта) по форме, а также подписан при доступе в Мобильное приложение (Сайт) путем нажатия кнопки «Подписать» либо проставления галочки в соответствующем поле.

Согласие может быть отозвано в любое время на основании соответствующего письменного заявления. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего, Оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим согласием Оператор руководствуется применимыми нормами действующего законодательства РФ. Указанные в настоящем согласии термины используются в значениях, изложенных в Публичной оферте на заключение договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг.

Цели выдачи настоящего согласия, его содержание, а также право на его отзыв в установленном порядке мне разъяснены и понятны.

_____ (подпись)
_____ (ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ АКЦЕПТЕ

Настоящим заявлением _____
(Ф.И.О. Заказчика)

(ИНН; адрес регистрации)

зарегистрированный по адресу: _____

(именуемый далее – «**Заказчик**»), в соответствии с п. 2 ст. 437; п. 3 ст. 438 ГК РФ, полностью и безусловно принимает условия Публичной оферты на заключение договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, размещенной на сайте _____, в мобильном приложении «_____» и обязуется соблюдать её условия.

Подписывая настоящее заявление об акцепте, Заказчик подтверждает, что ознакомился, понимает текст и согласен с условиями Публичной оферты на заключение договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг; Графиком оказания Услуг; Правилами внутреннего распорядка СК «Академия льда»; Регламентом пользования раздевалками; Инструкцией о технике безопасности, а также согласен с правом ООО «Академия льда» в одностороннем порядке, в соответствии с условиями п. 1 ст. 450 ГК РФ, вносить изменения в Публичную оферту на заключение договора на оказание физкультурно-оздоровительных услуг; График оказания Услуг; Правила внутреннего распорядка СК «Академия льда»; Регламент пользования раздевалками; Инструкцию о технике безопасности.

(дата подписания; подпись Заказчика)

Инструкция по технике безопасности при нахождении посетителя на ледовом поле.**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ.**

1.1. Ледовое поле предназначено для оказания услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий для неограниченного круга лиц (далее – «Посетители» или «Посетитель»), которые на законном основании находятся на территории Спортивного комплекса «Академия льда, расположенного по адресу: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д. 14, далее – «Спортивный комплекс».

1.2. Все Посетители Спортивного комплекса ОБЯЗАНЫ соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы.

1.3. К посещению ледового поля допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности, медицинский осмотр и допущенные к тренировкам физическим лицом, достигшим 18-ти лет и являющимся штатным сотрудником заказчика вышеуказанных услуг или привлеченным заказчиком услуг специалистом, который будет организовывать (проводить) для заказчика услуг физкультурные, физкультурно-оздоровительные и/или спортивные мероприятия, далее – «Тренер».

1.4. При проведении физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий на ледовом поле на Посетителей возможно воздействие следующих опасных факторов:

- травмы при столкновениях и/или применении силовых приемов,
- потертости от коньков,
- травмы при падении на льду,
- травмы при выполнении упражнений без разминки,
- травмы при попадании шайбы, ударе клюшкой, коньками в незащищенные места,
- растяжения мышц и/или связок,
- переохлаждение, аллергические реакции и иные недомогания, связанные с индивидуальными особенностями организма Посетителя, его психоэмоциональным состоянием.

1.5. При проведении физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий в медицинском кабинете, на ледовом поле или в раздевалке у заказчика услуг или Тренера в наличии должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными материалами для оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.

1.6. Несовершеннолетние лица могут находиться на ледовом поле исключительно в защитном обмундировании и при наличии обязательного сопровождении взрослых или Тренера, которые обязаны ни при каких условиях не оставлять детей на ледовом поле без присмотра.

1.7. Посетители, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции по технике безопасности, привлекаются к ответственности и немедленно удаляются с ледового поля.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ВЫХОДОМ ПОСЕТИТЕЛЕЙ НА ЛЕДОВОЕ ПОЛЕ.

2.1. Тщательно проверить личный спортивный инвентарь (коньки, защитную форму).

2.2. Проверить заточку коньков. *(Лезвие коньков должно быть хорошо заточено, без трещин, зазубрин и других видимых повреждений кромки).*

2.3. Проверить место занятий и качество льда *(Необходимо убедиться в том, что состояние ледового покрытия не содержит никаких неровностей, ям и/или бугров)*. На льду не должно быть посторонних лиц и/или предметов, которые могут стать причиной травмы Посетителя. За воротами и ближе чем 10 (десять) метров от них не должны находиться посторонние лица.

2.4. Для игры в хоккей либо отработки элементов игры в хоккей следует надеть необходимое защитное обмундирование (хоккейную форму: шлем, маску, нагрудник, налокотники, щитки, раковину, шорты хоккейные, краги, коньки и т.п.). Коньки должны быть удобными и сидеть точно по размеру ноги. Необходимо крепко шнуровать или застёгивать коньки. Нога не должна двигаться в ботинке или быть пережатой.

2.5. Длинные волосы лучше завязать или заплести так, чтобы они не выбивались из-под шапки (шлема) и не лезли в глаза во время движения.

2.6. Снять все предметы, представляющие опасность (часы, бусы, кольца, висячие серьги), в карманах также не должно быть каких-либо предметов, поскольку они могут выпасть на лед либо нанести вред при падении на лед.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ НАХОЖДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ НА ЛЕДОВОМ ПОЛЕ.

3.1. На ледовое поле необходимо выходить аккуратно, придерживаясь за бортики. Начинать кататься следует вдоль борта, постепенно вливаясь в основной поток либо строго следуя указаниям Тренера.

3.2. При свободном (прогулочном) катании двигаться по ледовому полю необходимо только в одном направлении – по главному кругу (против часовой стрелки), либо по разметке, если таковая имеется. Во время движения рекомендуется придерживаться такого расстояния между Посетителями, чтобы не столкнуться с ними и не получить, либо не нанести травму.

3.3. В случае потери равновесия – сгруппироваться, стараться упасть на бок, т.к. это более безопасно. Падать вперёд стоит на всю поверхность колена и бедра, немного согнув при этом руки. Хуже всего падать на спину, т.к. существует вероятность сильного удара затылочной частью головы.

После падения на лед необходимо постараться немедленно подняться во избежание столкновения с другими Посетителями. При невозможности подняться самостоятельно незамедлительно сообщить об этом Тренеру.

Во время падения запрещено направлять лезвие на катающихся рядом людей, т.к. это может травмировать окружающих Посетителей.

3.4. Находясь на ледовом поле необходимо соблюдать дисциплину, строго выполнять все требования и указания Тренера. Все занятия должны проходить исключительно в присутствии Тренера.

3.5. Провести разминку на подготовку опорно-двигательного аппарата и других систем организма (комплексная разминка) к физкультурно-оздоровительным и/или спортивным мероприятиям на ледовом поле.

3.6. Все калитки во время проведения физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий на ледовом поле должны быть закрыты.

3.7. Во время проведения физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий на ледовом поле строго соблюдать правила игры, этику поведения, не допуская грубых приёмов и неуважения к иным Посетителям.

3.8. Не осуществлять катание в тесных или свободных коньках.

3.9. Отдыхать во время проведения физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий на ледовом поле возможно только около борта или за территорией ледового поля.

3.10. Единовременно на ледовом поле должно находиться:

- на Большом льду – одновременно не более 24 (двадцати четырех) человек (исключением является разминка (раскатка) перед проведением физкультурно-спортивного мероприятия, которое занимает не более 5 минут). Если мероприятие/занятие проходит на $\frac{1}{2}$ или $\frac{1}{4}$ части ледового поля, то число находящихся на ледовом поле (его частях) уменьшается пропорционально (от указанного количества человек) занимаемым частям ледового поля.
- на Малом льду - одновременно не более 12 (двенадцати) человек (исключением является разминка (раскатка) перед проведением физкультурно-спортивного мероприятия, которое

занимает не более 5 минут). Если мероприятие/занятие проходит на ½ или ¼ части ледового поля, то число находящихся на ледовом поле (его частях) уменьшается пропорционально (от указанного количества человек) занимаемым частям ледового поля.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ТРЕНИРОВКИ.

- 4.1. Провести заключительную гимнастику (заминку): спокойное катание, упражнения на расслабление.
- 4.2. Организованно и своевременно покинуть ледовое поле.
- 4.3. Снять спортивную одежду и защитное обмундирование, сложить в индивидуальные сумки.
- 4.4. Принять душ с мылом, одеться, просушить волосы.
- 4.5. Покинуть раздевалку не позднее времени, зафиксированного в Графике оказания Услуг.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

5.1. При возникновении неисправности спортивного оборудования и/или инвентаря прекратить занятие на ледовом поле и сообщить об этом Тренеру. Продолжение катания возможно только после устранения неисправности и/или замены спортивного инвентаря/оборудования.

5.2. При плохом самочувствии Посетителя необходимо прекратить катание и сообщить об этом Тренеру.

5.3. При получении кем – либо из Посетителей травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему. При оказании помощи необходимо соблюдать инструкцию по оказанию первой помощи. Сообщить о случившемся администрации Спортивного комплекса. При необходимости вызвать «Скорую помощь» по телефону 103 или 112 и доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

5.4. При возникновении пожара и/или чрезвычайных ситуаций различного рода, немедленно эвакуировать Посетителей и эвакуироваться самому в безопасное место. Сообщить о возникшей ситуации по телефону 112 и администрации Спортивного комплекса. Далее действовать по указанию администрации Спортивного комплекса.

6. НА ЛЕДОВОМ ПОЛЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- самостоятельно (без команды Тренера) выходить на ледовое поле и покидать его;
- долбить или ковырять лед коньками или другими предметами, а также бросать на лёд любые предметы, выливать жидкость и сыпать какие-либо вещества, применять взрывчатые и легко воспламеняющиеся вещества (в том числе пиротехнические изделия);
- находиться на ледовом поле в период его заливки;
- жевать жевательные резинки, употреблять пищу, за исключением специально отведенных для этого мест;
- выходить на ледовое поле без коньков;
- кататься на ледовом поле на беговых коньках;
- приводить в негодность (ломать) покрытие и/или ограждение ледового поля;
- выходить за пределы установленной зоны катания, а также заходить в техническую зону (гараж), где находится ледозаливочная машина;
- носить коньки лезвиями вверх или направленными в сторону иных Посетителей, а также передвигаться в коньках (без надетых на лезвие защитных чехлов) вне зоны ледового поля;
- заниматься подвижными играми, если это мешает другим Посетителям;
- резко тормозить, умышленно падать, провоцировать падения;
- проводить тренировки спортсменов фигурного катания и/или хоккеистов в момент массовых катаний иных Посетителей, а также выходить на ледовое поле фигуристам в период проведения занятий хоккеистов и наоборот;
- выходить на ледовое поле с любыми представителями флоры и фауны;

- залезать на ограждение ледового поля и мачты освещения; виснуть, лежать и/или кататься на хоккейных воротах;
- хранить личные вещи на бортах ледового поля или непосредственно на льду;
- кататься на большой скорости, если та это не поручено соответствующее указание Тренера;
- одновременное нахождение Посетителей в количестве превышающем требования, установленные в п. 3.10 настоящей Инструкции.

Посетители ледового поля обязаны соблюдать все правила безопасности и проявлять осторожность во время нахождения на ледовом поле.

Поведение Посетителя на территории Спортивного комплекса не должно мешать иным Посетителям, представлять угрозу безопасности их жизни, здоровью либо, в той или иной форме ограничивать свободу, за вышеуказанные действия Посетитель несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

В случае нарушения Посетителем правил поведения на ледовом поле, а также во вспомогательных спортивных зонах и/или раздевалках, администрация Спортивного комплекса вправе потребовать от Посетителя немедленно покинуть территорию Спортивного комплекса!

До выхода на ледовое поле Тренер или заказчик услуг обязан ознакомить Посетителей с данной инструкцией и в течение всего периода времени нахождения Посетителя в Спортивном комплексе строго следить за ее неукоснительным исполнением Посетителями.

Инструкция по технике безопасности при нахождении посетителя в спортивном зале

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

1.1. Спортивный зал предназначен для оказания услуг по организации и проведению физкультурных, физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий для неограниченного круга лиц (далее – «Посетители» или «Посетитель»), которые на законном основании находятся на территории Спортивного комплекса «Академия льда, расположенного по адресу: 127018, г. Москва, 1-й Стрелецкий проезд, д. 14, далее – «Спортивный комплекс».

1.2. Все Посетители Спортивного комплекса ОБЯЗАНЫ соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы.

1.3. К посещению спортивного зала допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности, медицинский осмотр и допущенные к тренировкам физическим лицом, достигшим 18-ти лет и являющимся штатным сотрудником заказчика вышеуказанных услуг или привлеченным заказчиком услуг специалистом, который будет организовывать (проводить) для заказчика услуг физкультурные, физкультурно-оздоровительные и/или спортивные мероприятия, далее – «Тренер».

1.4. При проведении физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий в спортивном зале необходимо заниматься только в спортивной одежде и обуви с нескользкой подошвой.

1.5. При проведении физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий в медицинском кабинете, спортивном зале или в раздевалке у заказчика услуг или Тренера в наличии должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными материалами для оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.

1.6. Посетители обязаны соблюдать личную гигиену (следить за чистотой тела, коротко остригать ногти).

1.7. Травмоопасность Посетителей при проведении физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий в спортивном зале:

- при включении электроосвещения (поражение электротоком);
- при несоблюдении техники безопасности (травмирование рук, суставов, ушибы);
- при работе на неисправных и/или на неподготовленных спортивных снарядах.

1.8. Посетители, допустившие невыполнение или нарушение настоящей инструкции по технике безопасности, привлекаются к ответственности и немедленно удаляются из спортивного зала.

2. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ВХОДОМ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ

2.1. Посетитель обязан:

- переодеться в спортивную форму в раздевалке;
- тщательно проверить личный спортивный инвентарь (при наличии);
- длинные волосы завязать или заплести так, чтобы они не лезли в глаза во время движений;
- воздержаться от использования сильных ароматических средств;
- снять все предметы, представляющие опасность (часы, бусы, кольца, висячие серьги), в карманах также не должно быть каких-либо предметов;
- входить в спортивный зал спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок.

2.2. Тренер обязан:

- проверить все крепления спортивного оборудования, устойчивость снарядов (при их наличии), исправность инвентаря, находящегося в спортивном зале;

- убрать посторонние предметы в безопасное место, в том числе инвентарь, который не будет использоваться в период занятий;
- включить осветительные приборы при недостаточной освещённости спортивного зала;
- проверить состояние запасного выхода (*не должно быть его захламленности*) и его санитарно - гигиенические нормы.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ НАХОЖДЕНИЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ В СПОРТИВНОМ ЗАЛЕ

- 3.1. Внимательно слушать объяснения Тренера для понимания алгоритма правильного выполнения упражнений.
- 3.2. Находясь в спортивном зале необходимо соблюдать дисциплину, строго выполнять все требования и указания Тренера. Все занятия должны проходить исключительно в присутствии Тренера.
- 3.3. Перед выполнением упражнения необходимо протереть оборудование сухой, чистой тканью. Использовать спортивное оборудование в соответствии с его предназначением. В случае возникновения каких – либо вопросов по пользованию оборудованием незамедлительно обращаться к Тренеру.
- 3.4. Провести разминку на подготовку опорно-двигательного аппарата и других систем организма (комплексная разминка) к физкультурно-оздоровительным и/или спортивным мероприятиям. *(Любая кардио нагрузка должна начинаться постепенно, от 3-5 минут неспешным темпом, и далее повышая до целевого уровня).*
- 3.5. При выборе упражнений, а также техники их выполнения и количества повторений Тренер обязан учитывать возможности конкретного Посетителя, его степень подготовленности и уровень здоровья.
- 3.6. Перед выполнением упражнения убедитесь в отсутствии близко стоящих к снаряду Посетителей, чтобы случайно не ударить кого-нибудь во время выполнения упражнения и не получить травму со стороны.
- 3.7. Во время передвижений смотреть вперед, соблюдать достаточные интервал и дистанцию, избегать столкновений, при движении спиной смотреть через плечо.
- 3.8. Во время проведения физкультурно-оздоровительных и/или спортивных мероприятий в спортивном зале строго соблюдать этику поведения, не допуская неуважения к иным Посетителям.
- 3.9. При перемещениях по спортивному залу избегать столкновений.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ ТРЕНИРОВКИ.

- 4.1. Посетитель обязан:
 - провести заключительную гимнастику (заминку), упражнения на расслабление;
 - организованно покинуть спортивный зал;
 - снять спортивную форму, обувь, сложить в индивидуальные сумки;
 - принять душ с мылом, одеться, просушить волосы.
- 4.2. Тренер обязан:
 - произвести осмотр спортивного зала, раздевалок, вспомогательных помещений;
 - закрыть окна спортивного зала (при наличии) на щеколды (шпингалеты), раздевалки и вспомогательные помещения на ключ, выключить свет;
 - довести до сведения администрации Спортивного комплекса обо всех недостатках и неисправностях спортивного зала.

5. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ.

- 5.1. При возникновении неисправности спортивного оборудования и/или инвентаря, которое необходимо для занятия в спортивном зале, прекратить занятие и сообщить об этом Тренеру. Продолжение занятия возможно только после устранения неисправности и/или замены спортивного инвентаря/оборудования.
- 5.2. При плохом самочувствии Посетителя необходимо прекратить занятие и сообщить об этом Тренеру.

5.3. При получении кем – либо из Посетителей травмы немедленно оказать первую помощь пострадавшему. При оказании помощи необходимо соблюдать инструкцию по оказанию первой помощи. Сообщить о случившемся администрации Спортивного комплекса. При необходимости вызвать «Скорую помощь» по телефону 103 или 112 и доставить пострадавшего в лечебное учреждение.

5.4 При возникновении пожара и/или чрезвычайных ситуаций различного рода, немедленно эвакуировать Посетителей и эвакуироваться самому в безопасное место. Сообщить о возникшей ситуации по телефону 112 и администрации Спортивного комплекса. Далее действовать по указанию администрации Спортивного комплекса.

6. В СПОРТИВНОМ ЗАЛЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- заниматься с обнажённым торсом;
- «занимать» оборудование, если с ним не занимаетесь;
- самостоятельно (без команды Тренера) входить в спортивный зал и покидать его, а также выполнять какие-либо упражнения, в том числе использовать собственную хореографию;
- разговаривать во время проведения занятий, в т.ч. по мобильному телефону; использовать в своей речи нецензурные выражения;
- выполнять упражнения на спортивных снарядах без подложенных матов или без страховки со стороны Тренера или иных Посетителей;
- приносить в спортивный зал предметы, не предназначенные для занятий спортом;
- использовать спортивный инвентарь не по назначению;
- заниматься на непросохшем после мытья полу;
- входить в спортивный зал в верхней одежде;
- открывать дверь спортивного зала для проветривания;
- передвигать спортивное оборудование и снаряды без указания Тренера;
- входить в спортивный зал с любыми представителями флоры и фауны;
- хранить в спортивном зале горючие жидкости, которые могут легко воспламениться, и т.п.;
- отапливать спортивный зал несертифицированными нагревательными приборами;
- жевать жевательные резинки, употреблять пищу;
- использовать бытовые электроприборы;
- использовать провода с поврежденной изоляцией;
- использовать в спортивном зале неисправные розетки и другие электроустановочные изделия;
- снимать защитные колпаки из стекла со светильников и т.д.

Посетители спортивного зала обязаны соблюдать все правила безопасности и проявлять осторожность во время нахождения в спортивном зале.

Поведение Посетителя на территории Спортивного комплекса не должно мешать иным Посетителям, представлять угрозу безопасности их жизни, здоровью либо, в той или иной форме ограничивать свободу, за вышеуказанные действия Посетитель несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

В случае нарушения Посетителем правил поведения в спортивном зале, а также во вспомогательных спортивных зонах и/или раздевалках, администрация Спортивного комплекса вправе потребовать от Посетителя немедленно покинуть территорию Спортивного комплекса!

До входа в спортивный зал Тренер или заказчик услуг обязан ознакомить Посетителей с данной инструкцией и в течение всего периода времени нахождения Посетителя в Спортивном комплексе строго следить за ее неукоснительным исполнением Посетителями.